

REJOINDRE UNE RÉUNION ZOOM

1) VOUS RECEVEZ UNE INVITATION ZOOM

(par mail, sur notre site internet ou réseaux sociaux)

3 informations sont nécessaires : le lien de la réunion / l'identifiant de la réunion / le code secret

Exemple : Maëlys Saulnier vous invite à une réunion Zoom planifiée.

Participer à la réunion Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/87457806688?pwd=YXNtNzhWdDJ5V1hWUVFnYmpOejVmdz09>

IDENTIFIANT
N° DE RÉUNION

ID de réunion : 874 5745 6688

Code secret : 95880

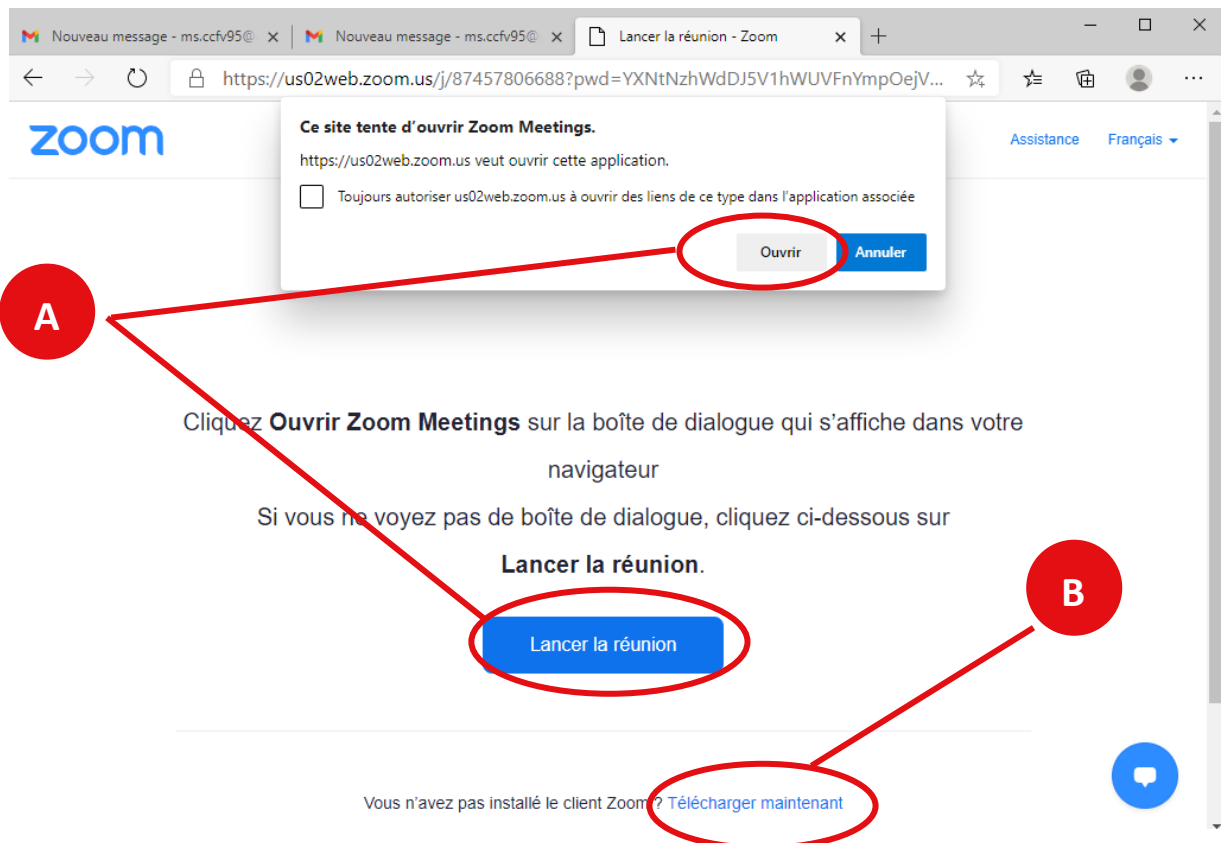
CODE SECRET

LIEN

2) CLIQUEZ SUR LE LIEN

(ou copiez collez dans la barre de votre navigateur internet)

→ Cette fenêtre va apparaître



The screenshot shows a web browser window with a Zoom meeting invitation. A dialog box is open, asking for permission to open the Zoom application. The 'Ouvrir' button is circled in red and labeled 'A'. Below the dialog, there are instructions: 'Cliquez **Ouvrir Zoom Meetings** sur la boîte de dialogue qui s'affiche dans votre navigateur' and 'Si vous ne voyez pas de boîte de dialogue, cliquez ci-dessous sur **Lancer la réunion.**'. The 'Lancer la réunion' button is circled in red and labeled 'B'. At the bottom, there is a link 'Télécharger maintenant' which is also circled in red.

Cliquez **Ouvrir Zoom Meetings** sur la boîte de dialogue qui s'affiche dans votre navigateur

Si vous ne voyez pas de boîte de dialogue, cliquez ci-dessous sur **Lancer la réunion.**

Lancer la réunion

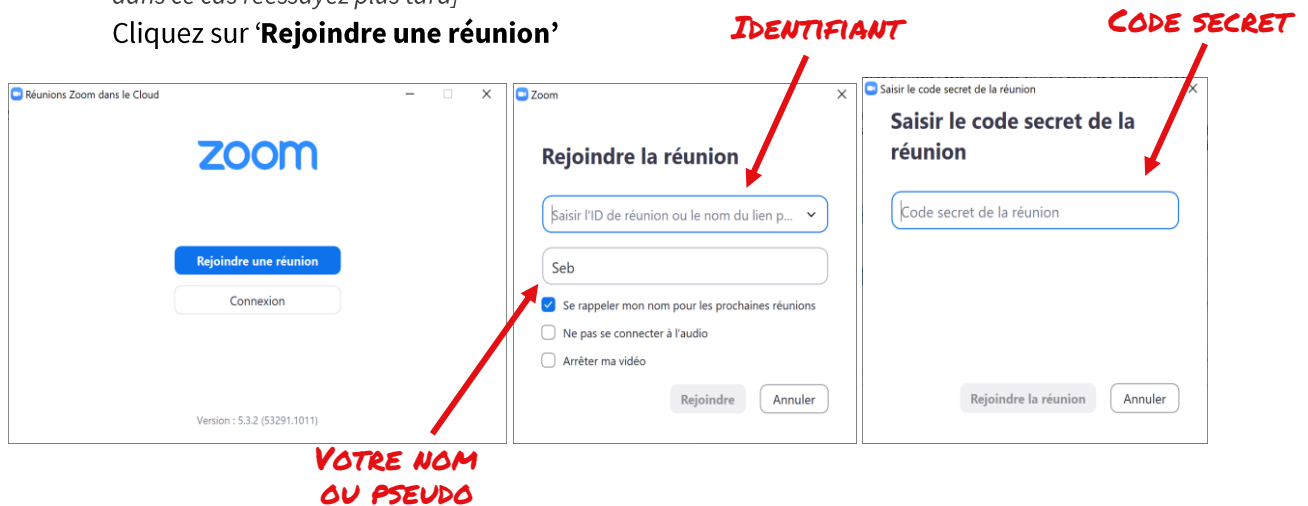
Vous n'avez pas installé le client Zoom ? [Télécharger maintenant](#)

A

Si Zoom est déjà installé sur votre ordinateur / tablette / téléphone
Vous pouvez donc cliquer directement sur **'Ouvrir Zoom Meetings'**.

*[Il est possible que l'on vous demande de patienter si l'animateur n'a pas encore démarré la réunion,
dans ce cas réessayez plus tard]*

Cliquez sur **'Rejoindre une réunion'**



Il vous sera demandé le numéro ou **identifiant de la réunion**, tapez le numéro à 11 chiffres qui vous a été transmis (en-dessous ajoutez le nom que vous voulez faire apparaître) puis on vous demandera le **code secret**.



Il ne vous reste plus qu'à patienter que l'animateur vous accepte dans la réunion et vous aurez rejoint la réunion. Allez au point **3)** pour voir les paramètres de base d'une réunion.

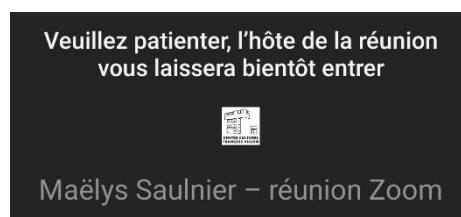
B

Si vous n'avez pas encore installé Zoom sur votre appareil, cliquez sur **'Télécharger maintenant'**.

Une fois l'application Zoom Meetings téléchargée et ouverte, vous pouvez cliquer sur **'Rejoindre une réunion'**.

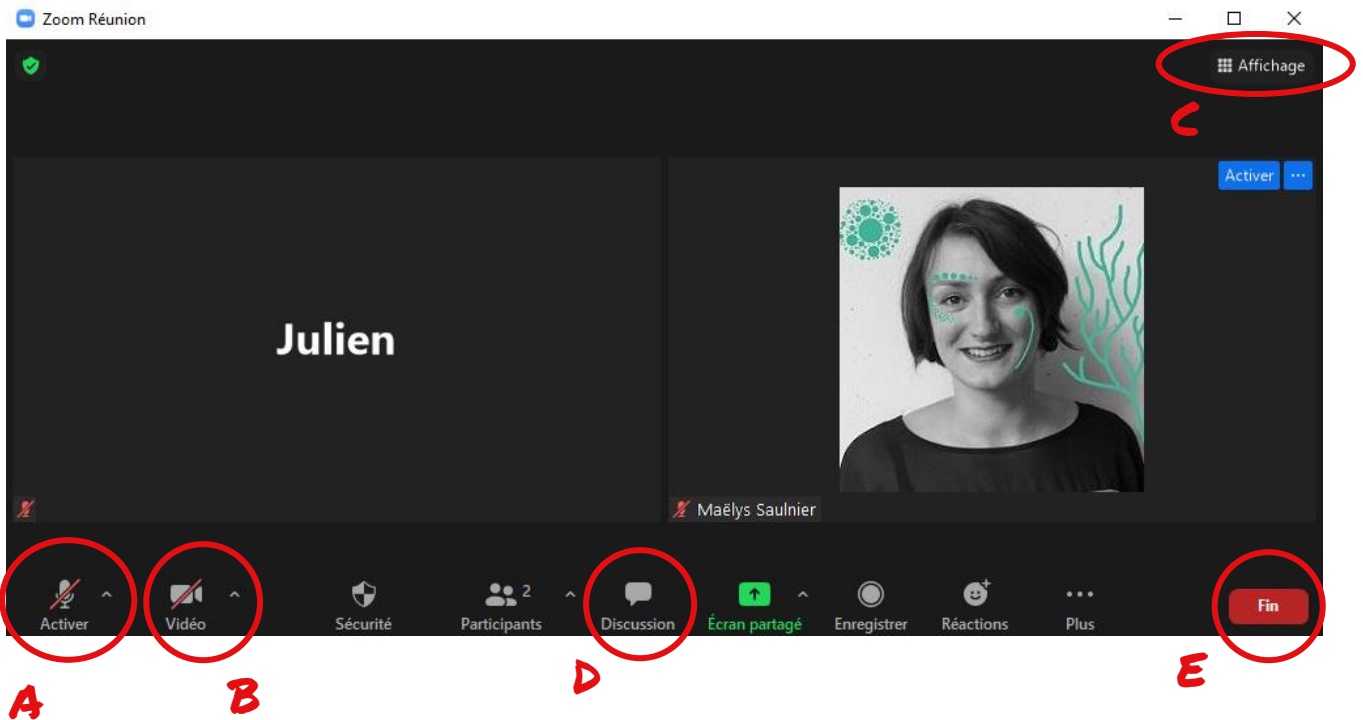
Il vous sera demandé le numéro ou **identifiant de la réunion**, tapez le numéro à 11 chiffres qui vous a été transmis (en-dessous ajoutez le nom que vous voulez faire apparaître), puis on vous demandera le **code secret**.

*[voir image du **A**]*



Il ne vous reste plus qu'à patienter que l'animateur vous accepte dans la réunion et vous aurez rejoint la réunion. Allez au point **3)** pour voir les paramètres de base d'une réunion.

3) LES PARAMÈTRES BASIQUES



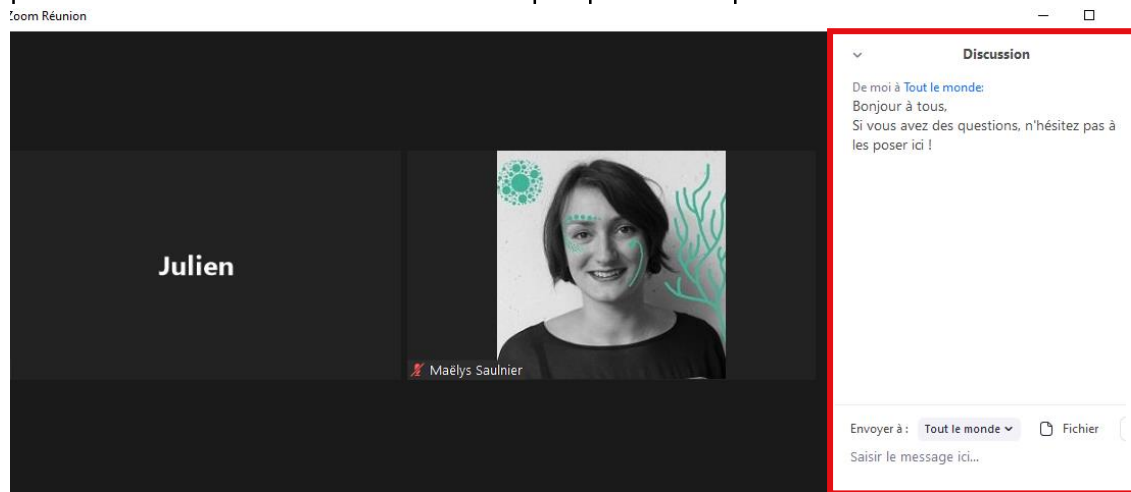
A Micro : avec ce bouton vous pouvez couper ou activer votre micro (la flèche à côté vous permet de régler les paramètres tels que le volume), dans le cas de conférences rassemblant un grand nombre de participants il vaut mieux que tout le monde sauf l'intervenant garde son micro coupé pour éviter les interférences.

B Caméra : avec ce bouton vous pouvez couper ou activer votre caméra (la flèche à côté vous permet de régler les paramètres tels que la netteté, l'exposition ou même la possibilité de mettre en place un fond d'écran).

C Affichage : vous pouvez paramétrer en 'affichage galerie' comme c'est le cas ci-dessus pour avoir un aperçu des différents participants ou en 'affichage intervenant' vous permettant d'avoir en grand écran l'intervenant de la réunion. Ce dernier est à favoriser lors de conférences ou réunion avec un intervenant principal ou lorsque le nombre de participants est élevé.



D Discussion : en cliquant dessus une fenêtre s'ouvre sur le côté droit de votre écran vous permettant de discuter ou faire des remarques par écrit en parallèle de la vidéo.



E Fin : ce bouton vous permet de raccrocher pour quitter la réunion.